



T.C
ONİKİŞUBAT KAYMAKAMLIĞI
ABDULLAH ÇINKAY ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019 - 2023 Stratejik Planı

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiğin günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vücd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk



İnsan, sevgi ve saygı, şeffaflık ve demokratlık, katılımcılık ve paylaşımcılık, bilimsellik ve gerçekçilik, yaratıcılık ve yenilikçilik değerlerini ilke edinerek; ülkesine, topluma ve tüm insanlığa bağlılık duygusu gelişmiş bireyler yetiştirmeyi hedefleyen Abdullah Çinkay Anadolu Lisesi; Toplam Kalite Yönetimini işleyişe alan ve eğitim-öğretim kalitesinin artırılması için tüm birimleriyle gayretli bir şekilde çalışmaktadır. Yönetim bilimi ilkeleri çerçevesinde düşünüldüğünde en küçüğünden en büyüğüne tüm kurumlar amaçlarına ulaşmak için planlama yapmak zorundadır. 21. Yüzyıl; çevre şartlarının hızla değiştiği, esnek, uzun vadeli ve dış çevredeki değişimi temel alan planlamayı zorunlu kılan bir dönemdir. İşte bu planlama şekli günümüzde “stratejik planlama” olarak adlandırılmaktadır. Ülkemizde yönetimler, tüm devlet kurumlarında da stratejik planlamanın zorunlu olduğunu anlamışlar ve bu konuda yasal düzenlemeler yapmışlardır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurum ve kuruluşlarının Stratejik Planlama yapması yasal zorunluluk haline gelmiştir. Abdullah Çinkay Anadolu Lisesi, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 08.01.2019 tarihli ve 459528 sayılı yazısında 2019- 2023 yıllarını kapsayan yeni stratejik planı hazırlama çalışmalarına başlamış ve ilgili yazıda belirtilen takvim gereği 2019 yılı başlarında yeni plan tamamlanmıştır. Yeni planın uygulama aşamasında katkısı olacak tüm paydaşlara şimdiden teşekkür ederken; stratejik planın hazırlanmasında görev alan tüm arkadaşlara şükranlarımı arz ederim.

Ramazan KARACA
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
MİSYONUMUZ *	19
VİZYONUMUZ *	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	21
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	30
EKLER:	31

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ramazan KARACA	Okul Müdürü	Ömer DOĞAN	Öğretmen
Fatma ÖZBERK	Müdür Yardımcısı	Müslüm PER	Öğretmen
Mükremin BAYIR	Müdür Yardımcısı	Hasan Kurtuluş BALKAN	Öğretmen
Mustafa Kemal HAYTA	Rehber Öğretmen	Kazım ÖZBERK	Öğretmen
Neşe MARMARA OZAN	Öğretmen		
Çiğdem EROL	Öğretmen		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz hayırsever işadamı Abdullah Çinkay tarafından 15/10/2013 tarihinde inşaatına başlanarak 30/01/2015 tarihinde bitirilmiş, Kahramanmaraş Milli Eğitim Müdürlüğüne teslim edilmiştir. Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Genel Müdürlüğünün 29/06/2015 tarih ve 6701443 sayılı açılış onayı ile 2015-2016 Eğitim Öğretim yılında 15/09/2015 tarihinde ilk kayıtlı öğrencileriyle başlamıştır. Okulumuz 2019/2020 Eğitim Öğretim yılı sonunda ilk mezunlarını verecek olup, 26 Derslik 767 öğrenci ve 49 öğretmeni ile eğitim kurumu içerisinde yerini almıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kahramanmaraş		İlçesi: Onikişubat			
Adres:	Gedemen Mah. 90012.Sokak No:19/A Onikişubat/Kahramanmaraş	Coğrafi Konum (link)*:	https://www.google.com.tr/maps/place/37.601323,36.8339167,16.08z		
Telefon Numarası:	0344 211 08 44	Faks Numarası:	-----		
e- Posta Adresi:	760165@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	abdullahcinkay.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	760165	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 15/09/2015		Toplam Çalışan Sayısı	53		
Öğrenci Sayısı:	Kız	385	Öğretmen Sayısı	Kadın	23
	Erkek	380		Erkek	23
	Toplam	765		Toplam	46
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:30		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:12		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	137.04 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3 Yıl 1 AY		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	--	--	--
Branş Öğretmeni	22	23	45
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	4	0	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	29	25	54

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	VAR	
Derslik Sayısı	26	Çok Amaçlı Saha	VAR	
Derslik Alanları (m2)	47,80	Kütüphane	VAR	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı		YOK
Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı		YOK
İdari Odaların Alanı (m2)	48,89	İş Atölyesi		YOK
Öğretmenler Odası (m2)	56,93	Beceri Atölyesi		YOK
Okul Oturma Alanı (m2)	5925,02	Pansiyon		YOK
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8154,70			
Okul Kapalı Alan (m2)	5925,02			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2200			
Kantin (m2)	48			
Tuvalet Sayısı	37			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	16	16	32	11/A	22	12	34
9/B	16	20	36	11/B	17	14	31
9/C	14	15	29	11/C	16	10	26
9/D	16	16	32	11/D	14	10	24
9/E	14	16	30	11/E	6	11	17
9/F	18	15	33	12/A	10	14	24
9/G	10	20	30	12/B	15	7	22
9-H	12	19	31	12/C	14	9	23
10/A	18	16	34	12/D	15	10	25
10/B	20	14	34	12/E	13	13	26
10/C	19	15	34	12/F	11	17	28
10/D	14	20	34	12/G	9	18	27
10-E	17	18	35				
10-F	14	20	34				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	YOK	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 mbps

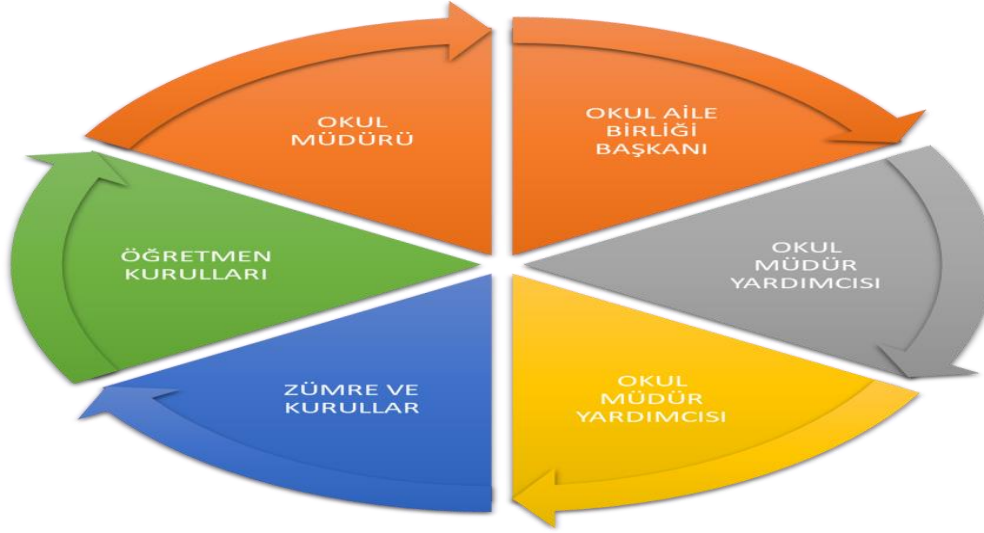
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	39911	36800
2017	55629	54049
2018		

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları: Öğrenci anket sonucu planda yer verilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları: Öğretmen anket sonucu planda yer verilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları: Veli anket sonucu planda yer verilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulun merkeze yakın bir yerde olmasından dolayı öğrencilerin tercih ettiği bir okul olması, mahalli bir platformda olmasından dolayı güvenli olması
Çalışanlar	İletişimi güçlü, deneyimli ve motivasyonu yüksek olmaları
Veliler	Eğitime katkı sunmakta çekinmeyen veli profiline sahip olması, ayrıca okulumuzu yaptıran hayırsever işadamlarının okulumuza katkılarının sürekli olması avantaj sağlamaktadır.
Bina ve Yerleşke	Okulun ve bahçenin küçük olmasından dolayı düzenli, temiz ve kontrol edilebilir olması
Donanım	Okulumuz 4 yıllık bir okul olduğu için temel donanım malzemeleri konusunda güçlü yönlerinden pek bahsedilemeyecektir.
Bütçe	Okulumuza genel bütçe ile birlikte okul kantin gelirinin olması
Yönetim Süreçleri	Okul yönetim kadrosunun deneyimli olması
İletişim Süreçleri	Yönetim –Öğretmen-öğrenci-veli diyalogumuzun güçlü olması
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Nitelikli okul özelliğimizin kaybolmasıyla 9.sınıf öğrencilerinin akademik olarak zayıf gelmesi
Çalışanlar	Uzun yıllar aynı okulda çalışmaktan dolayı bazı çalışanların heyecanını yitirmeleri
Veliler	Kimi velilerin yoğun çalışma temposundan dolayı okula ve öğrenciye yeterince zaman ayıramamaları
Bina ve Yerleşke	Spor salonunun olmaması, konferans salonunun eksikliği, bahçenin küçük olması-bina olarak koridorların dar olması ve bahar aylarından itibaren güneş ışığının sınıflara direk yansımından dolayı hava sıcaklığının yüksek ısıda hissedilmesi ve ders akışının etkilenmesi
Donanım	Donanım malzemelerinden özellikle akıllı tahtanın sınıflarda mevcut olmaması, derslerde kullanılabilir projeksiyon ve bilgisayar yetersizliği. Bilgisayar laoratuvarlarında derslerde işlemek üzere mevcut masaüstü bilgisayar olmaması
Bütçe	Öğrenci sayısının fazla olmasından dolayı gelire göre giderin fazla olması
Yönetim Süreçleri	Yönetim sürecinde problem yaşanmamaktadır.
İletişim Süreçleri	Öğrencilerin farklı profil ve sınıflardan gelmelerinden dolayı 9.
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Hükümetin eğitimi önceliğine alması ve bakanımızın alandan biri olması
Ekonomik	Genel bütçeden eğitimin en büyük payı alması
Sosyolojik	Okulumuzun güvenli bir mahalli bölgede yer alması
Teknolojik	Fatih projesi ile okullarımızda akıllı tahtaların aktif olarak derslerde kullanılması
Mevzuat-Yasal	DYS ve benzeri yazılımlarla idareci ve çalışan yükünün hafiflemesi
Ekolojik	Oksijeni bol, sanaiden uzak ve seyrangah bir konumda bulunması

Tehditler

Politik	Politik tehdit bulunmamaktadır.
Ekonomik	Ekonomik durumu farklı öğrencilerin aynı ortamda bulunması
Sosyolojik	Eğitim seviyesi farklı veli profilinin olması
Teknolojik	Öğretmenlerin teknolojiden aynı seviyede yararlanamamaları, ayrıca bilgi ve teknolojik olarak hizmet içi eğitimlere gereksinim duymaları
Mevzuat-Yasal	Bazı alanlarda yasal boşluk olması
Ekolojik	Okul konumunun yamaçta olmasından dolayı kış şartlarında ulaşım sıkıntısı yaşanmaktadır.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	10.11.12.sınıf öğrencilerinin bir kısmının uzak yerlerden özellikle de Dulkadiroğlu ilçesinden , Doğukent, Türkoğlu, vb. gelmelerinden dolayı devamsızlık ve ulaşım problemi yaşamaları
2	Kasabalardan ve köylerden gelen bazı öğrencilerin okula uyumda problem yaşamaları, özellikle de 9. Sınıf öğrencilerinin uyum problemi yaşamaları
3	BEP li öğrencilere bu alanda uzman öğretmen olmadığından dolayı yeterli desteğin verilememesi
4	Yabancı uyruklu öğrencimiz yoktur.
5	Okulumuzda anaokulu bölümü açılmış olup yerel halkın istekleri doğrultusunda bir takım halk eğitim etkinlikleri yapılmış olup yaygınlaştırma çalışmaları planlanmaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bazı öğrencilerin akademik olarak desteğe ihtiyaç duymaları ve beklenen düzeyde başarı gösterememeleri
2	Mekan yokluğundan dolayı sosyal ve kültürel faaliyetlerin azlığı
3	Okul mevcuduna göre sınıf tekrarı yapan öğrencilerimizin az olması

4	Okulumuzda yönlendirmenin istenilen seviyede yapılmasına rağmen istihdamın aynı oranda olmaması
5	Mekan yetersizliğinden dolayı fizik-kimya biyoloji laboratuvarlarının olmaması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulumuzda kurumsal iletişimde problem yaşanmamaktadır
2	Okul yönetiminin diyalogu güçlü olmasından dolayı işbirliği çerçevesinde olumlu atmosfer hakimdir
3	Okul alanının küçük olmasından dolayı bina kullanım alanının ve bahçenin yetersiz olması
4	Donatım malzemelerinin , akıllı tahta, projeksiyon vb. gibi teknolojik araçların yetersizliği
5	Yardımcı personel yetersizliği ve öğrenci sayısının fazla olmasından dolayı istenilen temizlik ve hijyenin sağlanamaması
6	Okul güvenliği yönünden bir problem bulunmamaktadır.
7	Öğrencilerimizin büyük bir kısmı toplu ulaşım araçlarını kullanmakta bir kısmı da okul servis araçlarıyla ulaşımı sağlamakta.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Köklü bir tarihi geçmişi ve gelenekleri olan, çağdaş ve bilimsel düşünceyi temel alan, sorgulayan ve sorumluluk üstlenen gençler yetiştirmeyi amaç edinen, geleceğin Türkiye'sinde yetiştirdiği gençlerin söz sahibi olmalarını amaçlayan, kendine güvenen, olaylara duyarız kalmayan, hak aramasını bilen, toplum kurallarına saygılı, etik değerlere önem veren gençleri yükseköğretime hazırlamaktır

VİZYONUMUZ *

Doğru düşünen, sorgulayan, araştıran, değişime açık, laik, demokratik bilince sahip, çevre bilinci gelişmiş, her alanda başarıyı yakalayan, buldukları her

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

Okulumuz,

- Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda eğitim ve öğretime yön verir.
- Milli Eğitim Temel Kanunu çerçevesinde okulumuzu çağdaş değerler doğrultusunda geleceğe taşır.
- İçinde yetiştiği topluma öncülük edebilecek, onu daha ileriye taşıyabilecek milli kültür bilincine sahip öğrenciler yetiştirmek amacına sahiptir.
- Öğrencilerin beklentilerine ve ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar yapar.
- Eğitim ve öğretime öğrenci, öğretmen, veli ve okul çalışanlarının aktif katılımını sağlar.

- Çevresiyle iyi iletişim sağlayarak okula katkıda bulunmaları yönünde yönlendirir.
- Ekip çalışmalarını destekler çalışanların ekip çalışması ruhu ile yapılmasını destekler.
- Verilerin doğru biçimde analize ederek, çalışmaların doğru biçimde planlandıktan sonra, başarıya ulaşılacağına inanır,
- Yürütülen faaliyetlerde yasal mevzuattan çıkılmadığı sürece başarıya ulaşılacağına inanır,
- Çalışanların yeteneklerine göre adil bir biçimde görevlendirilmelerini sağlar, üstün gayret gösterenleri ödüllendirir,
- Anayasamızda ifadesini bulan Atatürk ilke ve inkılâplarına aykırı iş yapmayız.
- Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği verir.
- Görevlerimizi yerine getirirken şeffaflık ilkesini uyguluyoruz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)						
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)						
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1	%1	%1	0	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)						
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)						

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Fatma ÖZBERK	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Mustafa Kemal HAYTA	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Mükremin BAYIR Müdür Yardımcısı	Eylül 2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.5	Okul gezisi	Çiğdem EROL	Mayıs-Haziran
1.1.6	Sınıflar arası spor müsabakaları	Yusuf SUNGUR	Nisan-Mayıs
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Yapılan Toplantı sayısı	26	28	30	30	32	35
PG.1.1.b	Toplantıya katılan veli sayısı	450	500	600	600	650	750
PG.1.1.c.	Toplantıya katılan veli sayısının tüm velilere oranı	%55	%60	%65	%65	%70	%75

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Her sınıf düzeyinde en az bir veli temsilcisi belirlenecektir.	Mükremin BAYIR	Ekim
1.1.2	Her sınıf düzeyinde her dönem de en az bir veli toplantısı yapılacaktır	Fatma ÖZBERK	Ekim
1.1.3	Veli-öğretmen görüşme gün ve saatleri belli bir sisteme oturtulacaktır.	Mustafa Kemal HAYTA	Ekim
1.1.4	Velilerin okul yaşamı hakkında broşür, web sayfası, dergi, telefon mesajı vb. aracılığıyla bilgilencmeleri sağlanacaktır	Neşe Marmara OZAN	Ekim-Kasım

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinden destek isteyen öğretmen sayısı.	25	25	30	30	35	40
PG.1.1.b	Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisine başvuran öğrenci sayısı.	740	840	840	840	840	840
PG.1.1.c	Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı.	12	15	20	20	25	30

Eylemler

*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Rehberlik ve Psikolojik Danışman merkezli eğitim anlayışını öğretmen, veli ve öğrenciye kazandırılması	Mustafa Kemal HAYTA	Eylül-Ekim
1.1.2	Tüm öğrencilere Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinden yararlanabileceklerinin öğretilmesi	Fatma ÖZBERK	Ekim-Kasım
1.1.3	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin bu hedef çerçevesinde okulun merkez organı haline getirilmesi	Ömer DOĞAN	Ekim
1.1.4	Rehberlik çalışmalarında, okul yönetimi, öğretmen, veli ve öğrenci eşgüdümünün geliştirilmesi	Müslüm PER	Aralık
1.1.5	Sınıf rehber öğretmenlerinin rehberlik hizmetlerine katılımının sağlanması	Kazım ÖZBERK	Kasım-Aralık

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul mekânlarının etkili ve verimli kullanılması ve bunlara ilişkin okul toplumu üyelerine ait memnuniyet düzeyleri oranı.	%60	%65	%70	%75	%80	%85
PG.3.2.b	Okul mekânlarının temiz ve düzenli olması ile ilgili gerekli bakım ve onarımının yapılması ve bunlara ilişkin paydaşların memnuniyet düzeyleri oranı.	%60	%65	%70	%75	%80	%85
PG.3.3.c	Okulun fiziki donanımından memnun olan öğretmen -veli – öğrenci sayısı.	650	700	750	800	800	800

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Mükremin BAYR	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Kazım ÖZBERK	Her ayın son haftası
1.1.4	Sosyal projelerin başlatılması ve takibi	Neşe Marmara OZAN & Çiğdem EROL	Ekim 2018- Mayıs 2019
1.1.5	Okul gezisi	Çiğdem EROL – Barış Ümit BAYHAN	Mayıs-Haziran
1.1.6	Sınıflar arası spor müsabakaları	Yusuf SUNGUR	Nisan-Mayıs
1.1.7	Değerler eğitimi ile ilgili okul projesinin başlatılması	Neşe Marmara OZAN	Eylül-Mayıs
1.1.8	Okuma kampanyalarının başlatılması	Çiğdem EROL	Ekim-Mayıs
1.1.9	Sosyal proje ve AB projeleri konusunda klüp ve komisyon toplantısının yapılması	Neşe Marmara OZAN	Aralık 2019
1.1.10			

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	30000	35000	40000	45000	50000	200000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5000	6000	70000	8000	9000	35000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	25000	30000	35000	40000	45000	175000
TOPLAM	60000	71000	87000	93000	104000	400000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

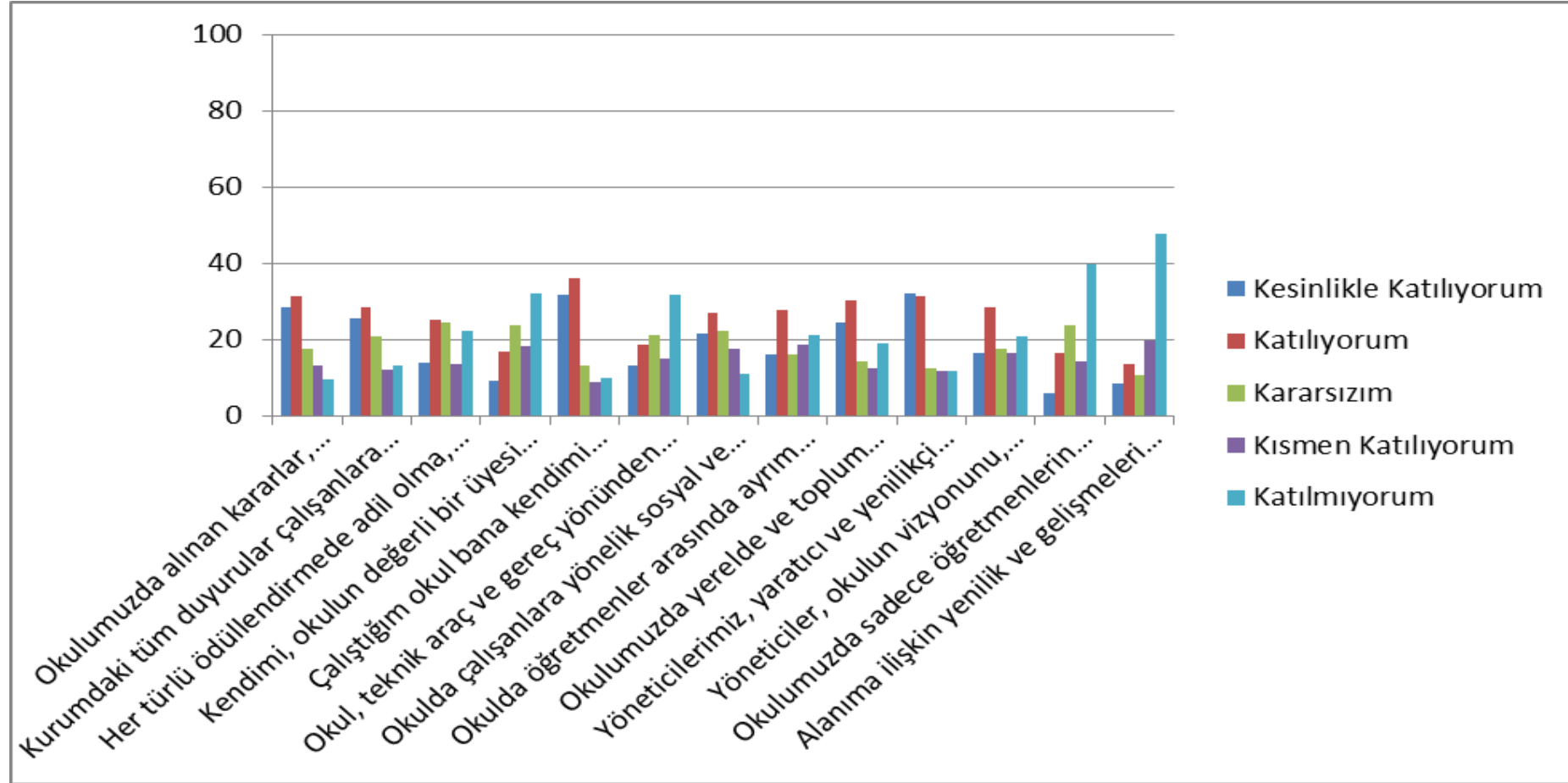
Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

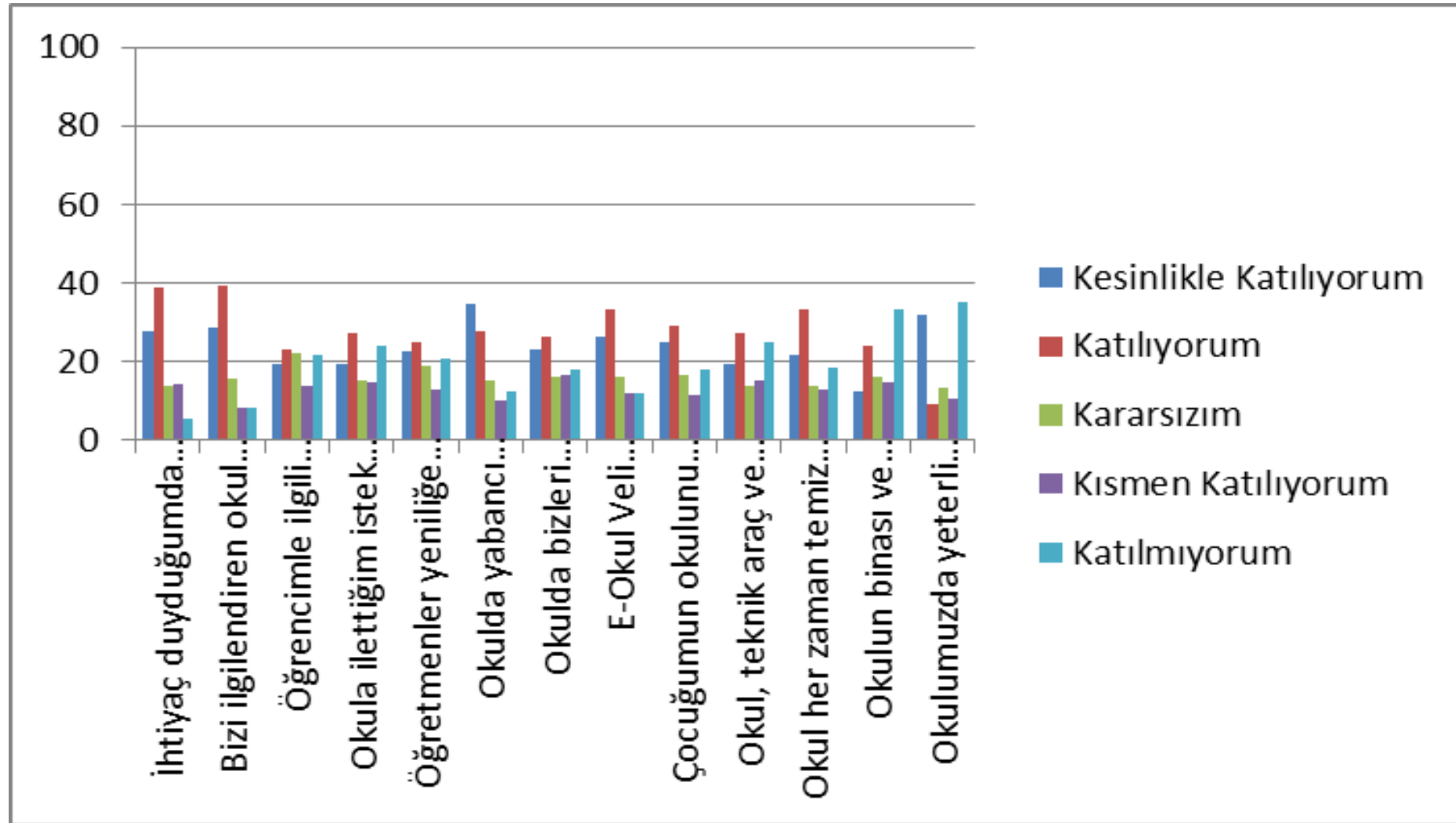
EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

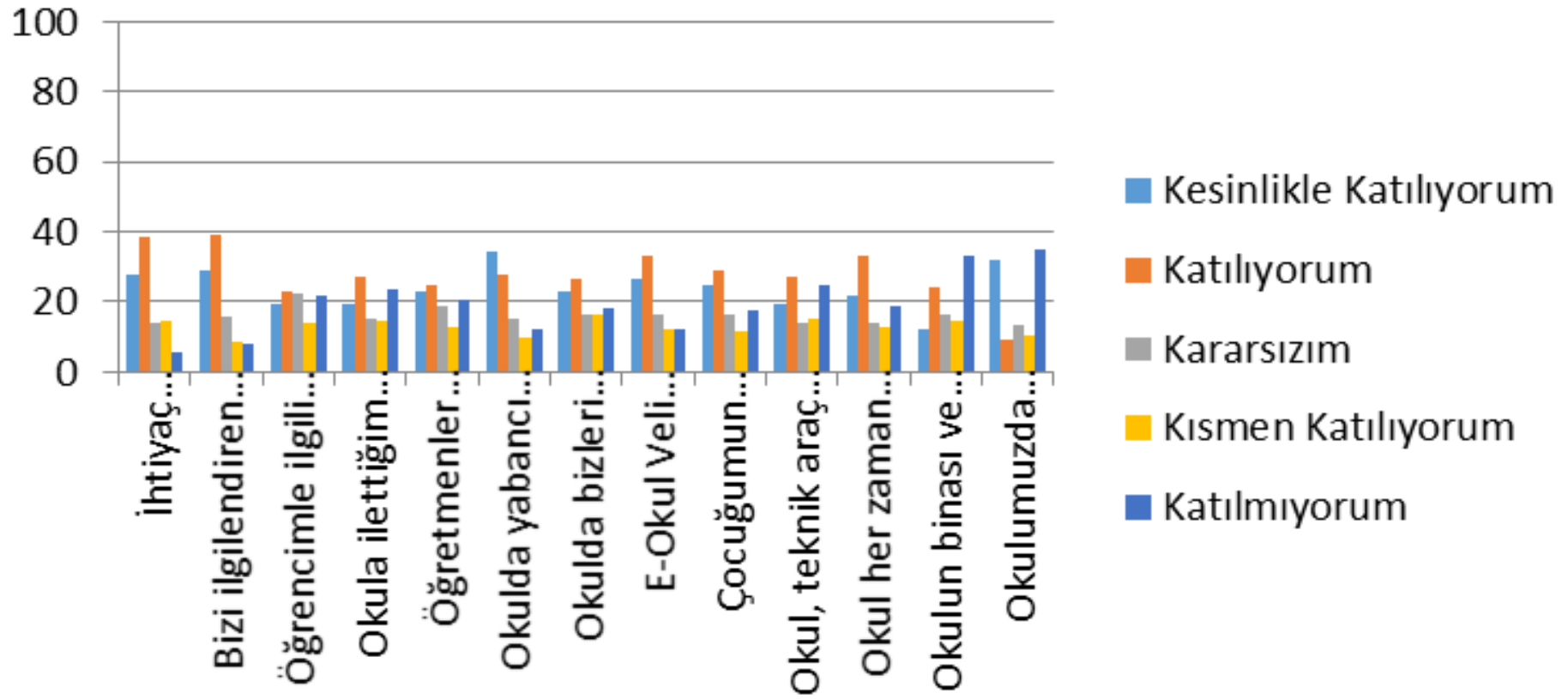
ÖĞRENCİ



ÖĞRETMEN



VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME GRAFIĞI



FT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulun merkeze yakın bir yerde olmasından dolayı öğrencilerin tercih ettiği bir okul olması, mahalli bir platformda olmasından dolayı güvenli olması
Çalışanlar	İletişimi güçlü, deneyimli ve motivasyonu yüksek olmaları
Veliler	Eğitime katkı sunmakta çekinmeyen veli profiline sahip olması, ayrıca okulumuzu yaptıran hayırsever işadamlarının okulumuza katkılarının sürekli olması avantaj sağlamaktadır.

Bina ve Yerleşke	Okulun ve bahçenin küçük olmasından dolayı düzenli, temiz ve kontrol edilebilir olması
Donanım	Okulumuz 3 yıllık bir okul olduğu için temel donanım malzemeleri konusunda güçlü yönlerinden pek bahsedilemeyecektir.

Bütçe	Okulumuza genel bütçe ile birlikte okul kantin gelirinin olması
Yönetim Süreçleri	Okul yönetim kadrosunun deneyimli olması
İletişim Süreçleri	Yönetim –Öğretmen-öğrenci-veli diyalogumuzun güçlü olması
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Nitelikli okul özelliğimizin kaybolmasıyla 9.sınıf öğrencilerinin akademik olarak zayıf gelmesi
Çalışanlar	Uzun yıllar aynı okulda çalışmaktan dolayı bazı çalışanların heyecanını yitirmeleri
Veliler	Kimi velilerin yoğun çalışma temposundan dolayı okula ve öğrenciye yeterince zaman ayıramamaları
Bina ve Yerleşke	Spor salonunun olmaması, konferans salonunun eksikliği, bahçenin küçük olması-bina olarak koridorların dar olması ve bahar aylarından itibaren güneş ışığının sınıflara direk yansımından dolayı hava sıcaklığının yüksek ısıda hissedilmesi ve ders akışının etkilenmesi
Donanım	Donanım malzemelerinden özellikle akıllı tahtanın sınıflarda mevcut olmaması, derslerde kullanılacak projeksiyon ve bilgisayar yetersizliği. Bilgisayar laoratuvarlarında derslerde işlemek üzere mevcut masaüstü bilgisayar olmaması
Bütçe	Öğrenci sayısının fazla olmasından dolayı gelire göre giderin fazla olması
Yönetim Süreçleri	Yönetim sürecinde problem yaşanmamaktadır.
İletişim Süreçleri	Öğrencilerin farklı profil ve sınıflardan gelmelerinden dolayı 9. sınıflarla üst sınıflar arasında zaman zaman diyalog probleminin yaşanması
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Hükümetin eğitimi önceliğine alması ve bakanımızın alandan biri olması
Ekonomik	Genel bütçeden eğitimin en büyük payı alması
Sosyolojik	Okulumuzun güvenli bir mahalli bölgede yer alması
Teknolojik	Fatih projesi ile okullarımızda akıllı tahtaların aktif olarak derslerde kullanılması
Mevzuat-Yasal	DYS ve benzeri yazılımlarla idareci ve çalışan yükünün hafiflemesi
Ekolojik	Oksijeni bol, sanaiden uzak ve seyrangah bir konumda bulunması

Tehditler

Politik	Politik tehdit bulunmamaktadır.
Ekonomik	Ekonomik durumu farklı öğrencilerin aynı ortamda bulunması
Sosyolojik	Eğitim seviyesi farklı veli profilinin olması
Teknolojik	Öğretmenlerin teknolojiden aynı seviyede yararlanamamaları, ayrıca bilgi ve teknolojik olarak hizmet içi eğitimlere gereksinim duymaları
Mevzuat-Yasal	Bazı alanlarda yasal boşluk olması
Ekolojik	Okul konumunun yamaçta olmasından dolayı kış şartlarında ulaşım sıkıntısı yaşanmaktadır.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	10.11.12.sınıf öğrencilerinin bir kısmının uzak yerlerden özellikle de Dulkadiroğlu ilçesinden , Doğukent, Türkoğlu, vb. gelmelerinden dolayı devamsızlık ve ulaşım problemi yaşamaları
2	Kasabalardan ve köylerden gelen bazı öğrencilerin okula uyumda problem yaşamaları, özellikle de 9. Sınıf öğrencilerinin uyum problemi yaşamaları
3	BEP li öğrencilere bu alanda uzman öğretmen olmadığından dolayı yeterli desteğin verilememesi
4	Yabancı uyruklu öğrencimiz yoktur.
5	Okulumuzda anaokulu bölümü açılmış olup yerel halkın istekleri doğrultusunda bir takım halk eğitim etkinlikleri yapılmış olup yaygınlaştırma çalışmaları planlanmaktadır.
6	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bazı öğrencilerin akademik olarak desteğe ihtiyaç duymaları ve beklenen düzeyde başarı gösterememeleri
2	Mekan yokluğundan dolayı sosyal ve kültürel faaliyetlerin azlığı
3	Okul mevcuduna göre sınıf tekrarı yapan öğrencilerimizin az olması
4	Okulumuzda yönlendirmenin istenilen seviyede yapılmasına rağmen istihdamın aynı oranda olmaması
5	Mekan yetersizliğinden dolayı fizik-kimya biyoloji laboratuvarlarının olmaması
6	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulumuzda kurumsal iletişimde problem yaşanmamaktadır
2	Okul yönetiminin diyoluğu güçlü olmasından dolayı işbirliği çerçevesinde olumlu atmosfer hakimdir
3	Okul alanının küçük olmasından dolayı bina kullanım alanının ve bahçenin yetersiz olması
4	Donatım malzemelerinin , akıllı tahta, projeksiyon vb. gibi teknolojikaraçların yetersizliği
5	Yardımcı personel yetersizliği ve öğrenci sayısının fazla olmasından dolayı istenilen temizlik ve hijyenin sağlanamaması
6	Okul güvenliği yönünden bir problem bulunmamaktadır.
7	Öğrencilerimizin büyük bir kısmı toplu ulaşım araçlarını kullanmakta bir kısmı da okul servis araçlarıyla ulaşımı sağlamakta.
8	
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Yükseköğretimin ve ülke ekonomisinin ihtiyacı olan kaliteli, içinde yaşadığı sosyal çevrenin milli ve manevi değerlerine saygılı, kendine güvenen, karşılaşılabileceği zorluklarla mücadele edebilen, bilgi ve beceri sahibi kişiler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ *

Ülkemizi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkaracak eğitim ve öğretim veren, ilimizin en önde gelen eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

Okulumuz,

- Atatürk ilke ve inkılabları doğrultusunda eğitim ve öğretime yön verir.
- Milli Eğitim Temel Kanunu çerçevesinde okulumuzu çağdaş değerler doğrultusunda geleceğe taşır.
- İçinde yetiştirdiği topluma öncülük edebilecek, onu daha ileriye taşıyabilecek milli kültür bilincine sahip öğrenciler yetiştirmek amacına sahiptir.
- Öğrencilerin beklentilerine ve ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar yapar.
- Eğitim ve öğretime öğrenci, öğretmen, veli ve okul çalışanlarının aktif katılımını sağlar.
- Çevresiyle iyi iletişim sağlayarak okula katkıda bulunmaları yönünde yönlendirir.
- Ekip çalışmalarını destekler çalışanların ekip çalışması ruhu ile yapılmasını destekler.
- Verilerin doğru biçimde analize ederek, çalışmaların doğru biçimde planlandıktan sonra, başarıya ulaşılacağına inanır,

- Yürütülen faaliyetlerde yasal mevzuattan çıkılmadığı sürece başarıya ulaşılacağına inanır,
- Çalışanların yeteneklerine göre adil bir biçimde görevlendirilmelerini sağlar, üstün gayret gösterenleri ödüllendirir,
- Anayasamızda ifadesini bulan Atatürk ilke ve inkılâplarına aykırı iş yapmayız.
- Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği verir.
- Görevlerimizi yerine getirirken şeffaflık ilkesini uyguluyoruz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) **Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)						
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)						
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%2	%1	%1	0	0	0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)						
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)						

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Mükremin BAYIR	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Kazım ÖZBERK	Her ayın son haftası
1.1.4	Sosyal projelerin başlatılması ve takibi	Neşe Marmara OZAN & Çiğdem EROL	Ekim 2018-Mayıs 2019
1.1.5	Okul gezisi	Çiğdem EROL-Bariş Ümit BAYHAN	Mayıs-Haziran
1.1.6	Sınıflar arası spor müsabakaları	Yusuf SUNGUR	Nisan-Mayıs
1.1.7	Değerler eğitimi ile ilgili okul projesinin başlatılması	Neşe Marmara OZAN	Eylül-Mayıs
1.1.8	Okuma kampanyalarının başlatılması	Çiğdem EROL	Ekim-Mayıs
1.1.9	Sosyal proje ve AB projeleri konusunda klüp ve komisyon toplantısının yapılması	Neşe Marmara OZAN	Aralık 2018
1.1.10			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Yapılan Toplantı sayısı	26	28	30	30	32	35
PG.1.1.b	Toplantıya katılan veli sayısı	450	500	600	600	650	750
PG.1.1.c.	Toplantıya katılan veli sayısının tüm velilere oranı	%55	%60	%65	%65	%70	%75

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Her sınıf düzeyinde en az bir veli temsilcisi belirlenecektir.	Mükremin BAYIR	Ekim
1.1.2	Her sınıf düzeyinde her dönem de en az bir veli toplantısı yapılacaktır	Fatma ÖZBERK	Ekim
1.1.3	Veli-öğretmen görüşme gün ve saatleri belli bir sisteme oturtulacaktır.	Mustafa Kemal HAYTA	Ekim
1.1.4	Velilerin okul yaşamı hakkında broşür, web sayfası, dergi, telefon mesajı vb. aracılığıyla bilgilenmeleri sağlanacaktır	Gencay İSPİR	Ekim-Kasım
1.1.5			

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinden destek isteyen öğretmen sayısı.	25	25	30	30	35	40
PG.1.1.b	Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisine başvuran öğrenci sayısı.	650	650	700	700	750	800
PG.1.1.c.	Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı.	12	15	20	20	25	30

Eylemler

*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Rehberlik ve Psikolojik Danışman merkezli eğitim anlayışını öğretmen, veli ve öğrenciye kazandırılması	Mustafa Kemal HAYTA	Eylül-Ekim
1.1.2	Tüm öğrencilere Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinden yararlanabileceklerinin öğretilmesi	Mustafa Kemal HAYTA	Ekim-Kasım
1.1.3	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin bu hedef çerçevesinde okulun merkez organı haline getirilmesi	Mustafa Kemal HAYTA	Ekim
1.1.4	Rehberlik çalışmalarında, okul yönetimi, öğretmen, veli ve öğrenci eşgüdümünün geliştirilmesi	Fatma ÖZBERK	Aralık
1.1.5	Sınıf rehber öğretmenlerinin rehberlik hizmetlerine katılımının sağlanması	Fatma ÖZBERK	Kasım-Aralık

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul mekânlarının etkili ve verimli kullanılması ve bunlara ilişkin okul toplumu üyelerine ait memnuniyet düzeyleri oranı.	%60	%65	%70	%75	%80	%85
PG.3.2.b	Okul mekânlarının temiz ve düzenli olması ile ilgili gerekli bakım ve onarımının yapılması ve bunlara ilişkin paydaşların memnuniyet düzeyleri oranı.	%60	%65	%70	%75	%80	%85
PG.3.3.c.	Okulun fiziki donanımından memnun olan öğretmen -veli – öğrenci sayısı.	450	500	550	600	650	700

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Çöp kovalarının tamir ve iyileştirilmesi ile ilgili çalışma yapılması.	Yusuf SUNGUR	Şubat 2019
1.1.2	Okulun genel bakımının ve onarımının yapılması.	Ramazan KARACA	Şubat 2019 -Temmuz2019
1.1.3	Tuvaletlerin temiz tutulmasının sağlanması	Mükremin BAYIR- Fatma ÖZBERK	Şubat 2019
1.1.4			
1.1.5			
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			

IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	30000	35000	40000	45000	50000	200000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5000	6000	70000	8000	9000	35000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	25000	30000	35000	40000	45000	175000
TOPLAM	60000	71000	87000	93000	104000	400000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.